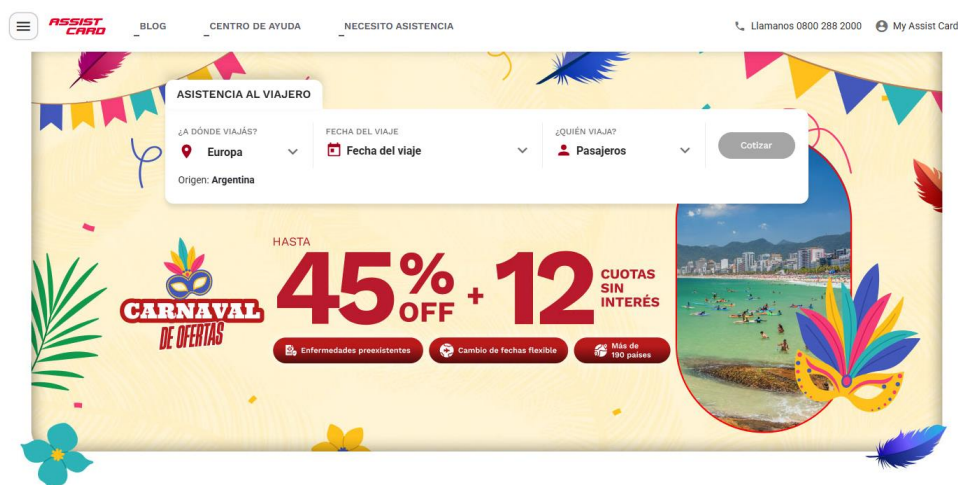


# Alta de integrantes del grupo familiar

En caso de tener inconvenientes para agregar integrantes del grupo familiar desde la aplicación móvil, esta gestión podrá realizarse desde el sitio web oficial de Assist Card.

## Pasos a seguir:

1. Ingresar a [www.assistcard.com](http://www.assistcard.com)
2. Seleccionar la opción “My Assist Card” que se encuentra en el borde superior a la derecha



3. Iniciar sesión haciendo clic en “Ingresar” que se encuentra en el borde superior a la derecha



## ¿Qué acciones puedes realizar en Portal de autogestión My Assist Card?



Acceder de manera simple y rápida. Desde cualquier dispositivo haciendo [clic aquí](#).



Solicitar reintegros de gastos generados en tus asistencias.



Ver y editar tus datos personales.



Gestionar grupo de viaje desde la web o mediante app.

- Una vez ingresado, en el menú que se encuentra a la izquierda hace clic en **“Mi Cuenta”** y luego en **“Grupo de viaje”**

#### Datos personales

Revisa o modifica tu información personal.

#### Grupo de viaje

Revisa, agrega o elimina un integrante que viaje contigo.

#### Mi historial

Aquí puedes ver las asistencias y solicitudes de reintegros que realizaste.

- Agregar allí a los integrantes del grupo familiar correspondientes, detallando país y número de documento del familiar

← [Mi cuenta](#) / [Grupo de viaje](#)

## Buscar integrante

Elige una opción para sumar un integrante a tu viaje.

- Busca por Número de Assist Card o por País y Número de documento.

▼

CONTINUAR